

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ «Гранитненская школа»
Протокол № 5 от 11.03.2024



Утверждаю
Директор
МБОУ «Гранитненская школа»
Косе А.С.
Приказ №19- од



**Отчет о результатах самообследования
МБОУ «Гранитненская школа»
за 2023 год**

I. Аналитическая справка по результатам самообследования МБОУ «Гранитненская школа»

Самообследование МБОУ «Гранитненская школа» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462".

В состав рабочей группы по самообследованию деятельности вошли:

Коссе А.С. - и.о.директора школы - руководитель рабочей группы

Члены рабочей группы:

Хаджинова О.Л. - заместитель директора по УВР;

Кичик Н.А. - заместитель директора по ВР;

Афендулова Л.П. – председатель профсоюзного комитета.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

- Установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- Выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы МБОУ «Гранитненская школа» в целом (или отдельных ее компонентов);
- Создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- Выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе МБОУ «Гранитненская школа» в целом, резервов ее развития;
- Установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- Составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями,

относящимися к ним.

- Анализ динамики контингента обучающихся.
- Изучение качественного состава педагогических кадров, определение уровня профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценка результативности воспитательной работы.
- Установление соответствия материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
- Анализ результатов обучения на конец года, сравнение с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
- Оценка достижения школы за отчётный период.
- Выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2023 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;

- данные по результатам государственной итоговой аттестации;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

1. Общие сведения о школе

МБОУ «Гранитненская школа» открыта 1 сентября 1986 года. Учредителем является Администрация МО Тельмановского Донецкой Народной Республики.

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гранитненская школа» администрации Тельмановского муниципального округа Донецкой Народной Республики.

Юридический адрес:

287123, ДНР, МО Тельмановский, село.Гранитное , ул.Ленина ,33.

Телефон

E-mail granitshkola@yandex.ru

Согласно лицензии № Л035-00115-77/00656159 от 06.06.2023 г. и свидетельству о государственной аккредитации №1403 серия 90АО2 от 21.06.2023 г. школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования.

Приём на обучение в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СанПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Режим работы ОО отвечает требованиям СанПиНа: в ОО в 1-11 классах пятидневная рабочая неделя. Занятия начинались в 8.00. В соответствии с требованиями СанПиН 3598-20 учебные занятия начинаются в 8.00 и заканчиваются в 15.20.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Аттестация учащихся:

- промежуточная: во 2 и 4 четверти для 2-9 классов, по полугодиям

для 10-11 классов;

- итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ

Сравнительные данные численности обучающихся по уровням обучения:

№ п/п	Параметры статистики	2019– 2020 учебный год	2020– 2021 учебный год	2021– 2022 учебный год	На конец 2022 года	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:					
	– начальная школа	62	68	60	60	58
	– основная школа	114	112	100	100	102
	– средняя школа	20	26	24	24	24
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:					
	– начальная школа	–	–	–	–	–

Численность обучающихся снизилась в связи с переменой места жительства.

В ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

В 2023 году ОО продолжила работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

- обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
- обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
- удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
- повышение качества обучения;
- дифференциация и индивидуализация обучения на основе

использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;

- эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;
- индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
- формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС.

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

2.Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой;
- руководство методической работой
- руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

- годовой план работы ОО;
- план ВШК;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивация членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

3. Качество кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.
- В 2022-2023 и 2023-2024 учебных годах школа обеспечена кадрами на

99 процентов.

- Школа нуждается в ближайшие годы в педагогических кадрах
- (учителя биологии, химии, математики, русского языка, литературы, музыки) для осуществления образовательного процесса.

На конец 2023 года в школе работали	18 педагогов
Из них:	
Высшей категории	7 педагогов
Первой категории	8 педагогов
Учитель – методист	3
Старший учитель	1

Название информации	2023
1. Численность педагогических работников	18
Учителя начальных классов	4
Учителя-предметники	12
Учитель-логопед	0
Педагог-психолог	0
Педагог дополнительного образования	1
	0
2. Образование	
Высшее	17
Среднее специальное	1
Обучающиеся в педагогическом колледже	0
3. Численность педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	
высшую квалификационную категорию	7
первую квалификационную категорию	8
не имеют категории	3
4. Стаж работы	
до 5 лет	2
5-10 лет	0
10-20 лет	0
20-25 лет	1
свыше 25 лет	15
5. Возраст педагогических работников	

От 20 до 40 лет	2
от 40 до 60 лет	7
свыше 60 лет	9

В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно- дистанционная.

В 2023 году курсы повышения квалификации прошли 5 человек, 3 человека прошли профессиональную переподготовку и получили квалификации учителя русского языка и литературы.

Выводы: Школа располагает соответствующим кадровым потенциалом не только для стабильного функционирования, но и для активной инновационной и творческой деятельности, образовательный ценз педагогического коллектива достаточно высок, 99% имеют высшее образование, что является одним из составляющих эффективности работы школы, своевременно проводится расстановка кадров, тарификация, отслеживается и стимулируется переподготовка кадров, аттестация педагогических работников, осуществляются социальные гарантии, предоставляются льготы

Всем учителям необходимо повышать компетенции для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Гранитненская школа» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в

рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МБОУ «Гранитненская школа» в 2023 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

4. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);

приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);

приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);

основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;

расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО);

5-9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ООО);

10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	58
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от	102

31.05.2021 № 287	
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	24

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 178 обучающихся.

Школа реализовывала в 2022-2023 учебном году следующие образовательные программы:

- начальное общее образование (1-4 классы), (Государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022г. № 21-НП);
- основное общее образование (5-9 классы), (Государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022 № 22-НП);
- среднее общее образование (10-11 классы), (Государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.08.2020 № 121-НП).

Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. МБОУ «Каменская школа» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке Школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «Гранитненская школа» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и

приняла на педагогическом совете 30.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

В марте 2023 года МБОУ «Гранитненская школа» приняла решение о переходе на обучение в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО. (письмо от 15.02.2022 № АЗ-113/03).

Решение было принято педагогическим советом по следующим критериям:

- наличие соответствующих условий;
- согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 1-10 классов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО по обновленным ФОП.

С 1 сентября 2023 года школа реализует 3 основных общеобразовательных программы, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-9 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

Применение ЭОР и ЦОР

МБОУ «Гранитненская школа» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального

общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

Профили обучения

В 2022/23 году для обучающихся 10, 11 классов был выбран гуманитарный профиль. В 2023/24 учебном году был выбран гуманитарный профиль с углубленным изучением двух предметов: литература и история для обучающихся 10 и 11 классов.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа.

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- **инвариантные** – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности»; «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация».
- **вариативные** – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», «Организация предметно – эстетической среды», «Профилактика социально – негативных явлений».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- творческие проекты;
- акции;
- спортивные мероприятия и т.д.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей: Год Т.А, Санжаровской С.П., Рудовой Т.В., Памбук И.С.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «Гранитненская школа» организуется в рамках реализации рабочей

программы воспитания. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
гражданского правосознания;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2023 году в школе проведено 21 общешкольное мероприятие, 25 единых классных часов, 10 акций гражданско-патриотической направленности.

В 2023 году обучающиеся школы приняли участие во всероссийских акциях и просветительских проектах:

- в военно-спортивной игре «Кубок Зеленюка».
- ведется активная работа по открытию школьного музея « Великой Отечественной войны».
- В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 15.02.2023). В состав ячейки вошли 35 обучающихся 9-х -11 классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Трофименко Е.А..

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «Гранитненская школа» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Кичик Н.А.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;

- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 % обучающихся 6–11-х классов.

В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.09.2023	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по УВР
10.09.2023	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 25 обучающихся 6–11-х классов	Заместитель директора по воспитанию
20.09.2023	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 95% обучающихся 6–11-х классов	Классные руководители
21.09.2023– 27.09.2023	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Классные руководители

Эффективность воспитательной работы школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2023 г.

Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2023 году составил 30 процентов.

В первом полугодии 2023 года школа реализовывала дополнительную общеразвивающую программу по трем направленностям:

- художественно – эстетическое (курс «Мир визуальных искусств», школьный театр «Волшебная страна»);
- физкультурно-спортивное (Школьный спортивный клуб « Гранит»);
- туристско- краеведческое (курс « памятные места родного края»).

В школе организовано объединение дополнительного образования школьный театр « Волшебная страна". Разработана программа дополнительного образования Театральная студия « Волшебная страна ». Руководитель театральной студии – учитель начальных классов Кузнецова Н.В. Утверждено Положение о школьном театре. Составлены план и график проведения занятий школьного театра. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование .

В первом полугодии 2023/24 учебного года в театральной студии занимались 20 обучающихся 1-4-х классов.

С 1 сентября 2023 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Гранит». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол – 1 группа;
- баскетбол – 2 группы;

В объединениях клуба в первом полугодии занято 30 обучающихся школы. Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, используемый для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2022 годом на 4 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

5.Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-11 классов

Показатель	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
Кол-во чел. (2-11 классы)	172	174
На высоком уровне	19 (11%)	23(13%)
На достаточном уровне	70(39%)	71 (41%)
На среднем уровне	83 (50%)	86 (46%)
На низком уровне	-	-
Качество знаний	52%	54%
Успеваемость	100	100

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспеваемости учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
- с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады;

6.Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования

В связи с переходом на Российские стандарты образования государственная итоговая аттестация за курс основного общего образования в 2022-2023 учебном году не проводилась, а в 11 классе оценки за промежуточную аттестацию были засчитаны как ГИА.

7.Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2023 году:

Внутришкольный контроль в МБОУ «Гранитненская школа» осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2023 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1.Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;
- проведение открытых уроков;
- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету;
- предметные недели;
- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- регулярная проверка документации и отчетности;

2.Воспитательный процесс:

- реализация творческих проектов;
- посещение администрацией классных часов;
- внеклассные мероприятия;

- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;
- плана ВШК;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных

модифицированных.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.

Функционирует школьный сайт.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;

- иная информацию о Школе и ее деятельности.

10. Оценка качества материально-технической базы

Здание МБОУ «Гранитненская школа» было построено в 1986 году по типовому проекту, включает в себя 3 этажа общей площадью 4087,61 м². Проектная мощность школы - 397 человек.

В школе имеются: кабинет директора, 1 кабинет заместителя директора, учительская, 19 классных комнат, из них профильные кабинеты: кабинет биологии, кабинет химии, кабинет физики, кабинет информатики, медицинский кабинет, актовый зал, спортивный зал.

Материально-техническая база укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

В школе функционирует два компьютерных класса на 25 учебных мест.

Библиотечный фонд насчитывает:

- Общий фонд – 19718 экз.
- художественной литературы - 15831 экз;
- учебной литературы – 3887 экз;

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает спортивный зал с 2 раздевалками. Спортзал оснащен всем необходимым спортивным оборудованием. Имеется открытая спортивная площадка.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (80 посадочных мест). Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- тревожной кнопкой;
- системой видеонаблюдения;
- пост охраны

На территории ОО имеется стадион.

Весь документооборот ОО осуществляется электронным способом.

11. Основные направления работы на 2024 год:

1. Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2. Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его

творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).