



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГРАНИТНЕНСКАЯ ШКОЛА ТЕЛЬМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«17» февраля 2025 года

№ 22 -од

О проведении всероссийских
проверочных работ в 2025 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», в целях обеспечения проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, приказа Министерства образования и науки ДНР №10 от 28.11.2024 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в школе согласно Графику проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году.
2. Назначить Хаджинову О.Л., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, школьным координатором, ответственной за проведение ВПР в общеобразовательной организации.

3.Хаджиновой О.Л., школьному координатору проведения ВПР:

3.1. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных организаций.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

3.3 Внести корректировки в единые графики оценочных процедур на 2024/2025 учебный год с учетом запланированных к проведению ВПР.

3.4. Организовать выполнение участниками работ в соответствии с Алгоритмом.

3.5. Обеспечить проверку выполненных работ участниками с использованием критериев, а также своевременную загрузку форм сбора.

3.6. Обеспечить методическое сопровождение ВПР в общеобразовательной организации.

4. Учителям -предметникам:

4.1. 2. Провести статистический и содержательный анализ результатов ВПР в 2025 году по учебным предметам.

4.2. Провести разработку рабочих программ по учебным предметам на 2024/2025 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях, обучающихся на основании полученных результатов ВПР.

4.3. Организовать дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.

5. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. директора



А.С. Коссе